
GUIA DE PERCURSO

CURSO SUPERIOR DE TECNOLOGIA
EM GESTÃO DE RECURSOS
HUMANOS INGRESSANTES A PARTIR
DE 2017/1



unopar

UNIVERSIDADE PITÁGORAS UNOPAR

Unopar EaD

Reitor: Prof. Hélio Rodolfo Navarro

Pró-Reitor de EAD: Prof. Mario Jungbeck

UNIVERSIDADE PITÁGORAS UNOPAR

Unopar EaD

Rua Tietê, 1208 - Vila Nova
86025-230 - Londrina – PR



unopar

Sumário

APRESENTAÇÃO	5
OBJETIVO DO CURSO	6
Objetivos específicos	6
Atuação profissional	6
Perfil do egresso	7
ESTRUTURA DO CURSO	7
Sua semana de curso	8
Profissionais envolvidos	9
Biblioteca digital	10
ORGANIZAÇÃO DO CURSO	11
MATRIZ CURRICULAR - 2017/1	12
EMENTAS DA MATRIZ 2017/1	13
1º Semestre.....	13
2º Semestre.....	14
3º Semestre.....	14
4º Semestre.....	15
SISTEMA DE AVALIAÇÃO	16
REGRAS DE APROVAÇÃO	17
ESTÁGIO CURRICULAR NÃO OBRIGATÓRIO	18
ACO – ATIVIDADES COMPLEMENTARES OBRIGATÓRIAS	19
AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL	20

CARO ALUNO,

Bem-vindo ao Sistema de Ensino Presencial Conectado da **UNOPAR**. É com grande satisfação que apresentamos o Guia de Percurso do Curso Superior de Tecnologia em Gestão de Recursos Humanos, na modalidade a distância.

Temos como objetivo atender a você que deseja uma formação de qualidade. Assim, desenvolvemos uma proposta de ensino e aprendizagem composta por diferentes processos e práticas para seu processo educativo. Para isso apresentamos as informações sobre seu curso e o modo como vamos trabalhar juntos, bem como as possibilidades entre os encontros presenciais, nossas relações virtuais e o conhecimento que delas deve resultar.

O curso Superior de Tecnologia em Gestão de Recursos Humanos fundamenta-se em base teórica e científica, exigida na maioria das situações pelo mercado de trabalho e provê ao aluno instrumental suficiente para acompanhar as mudanças que ocorrem atualmente. Para tanto, fornecemos formação humanística e visão global; propiciando sólida formação técnica e científica para atuar na administração das organizações, desenvolver atividades específicas da prática profissional; além de desenvolver, no âmbito acadêmico, competências para compreender e desenvolver a capacidade de atuar de forma interdisciplinar.

Iniciando a sua trajetória é necessário que você compreenda a organização do seu curso, seus espaços presenciais no polo de apoio presencial, bem como os espaços virtuais, pelos quais seu estudo e seus compromissos acadêmicos serão cumpridos. Assim apresentamos, neste guia de percurso, o funcionamento do curso e suas especificidades. Pela leitura atenta e necessária esperamos que você possa obter dicas importantes para um processo acadêmico de qualidade.

Orgulhamo-nos de sua presença e participação na **UNOPAR** e esperamos construir juntos com você um excelente curso superior.

A coordenação

APRESENTAÇÃO

A **UNOPAR** conta com uma história de sucesso no Ensino Superior presencial e também na modalidade a distância – EAD, modalidade que você escolheu e agora faz parte da nossa história. A **UNOPAR** oferta, assim, o curso Superior de Tecnologia em Gestão de Recursos Humanos, modalidade a distância.

Para tanto o Sistema de Ensino Presencial Conectado da **UNOPAR**, um sistema bimodal, conta com atividades síncronas e assíncronas, ou seja, com momentos presenciais em teleaulas transmitidas ao vivo, via satélite, aulas atividades para o trabalho em grupo e seminários, e também com atividades não presenciais que você irá realizar em ambientes virtuais de aprendizagem especialmente preparados para sua formação.

Você poderá participar, ainda, das atividades de pesquisa e extensão, realizadas em conjunto com os docentes das disciplinas, contemplando a plenitude do Ensino Superior.

Os docentes com os quais você desenvolverá seu processo de ensino e aprendizagem são altamente qualificados e preparam os materiais didáticos e os conteúdos de seu curso. Juntamente com o acompanhamento tutorial nos polos de apoio presencial e a mediação pedagógica a distância, através do Ambiente Virtual de Aprendizagem – AVA, os docentes compõem a equipe multidisciplinar que irá acompanhá-lo e auxiliá-lo em seu percurso.

Estudar a distância tem como princípio o estudo autônomo, ou seja, que o aluno organize seu tempo para o estudo, com leituras e com pesquisas de materiais didáticos e os conteúdos das disciplinas. Para tanto, a **UNOPAR** disponibiliza a você a Biblioteca Digital, com espaços pedagógicos para pesquisas bibliográficas do material didático, das teleaulas, de livros digitais, de periódicos e todo acervo da bibliografia básica e complementar.

Além disso, na biblioteca física nos polos de apoio presencial, você pode consultar a bibliografia definida em seu curso, segundo os critérios de acesso disponibilizados para sua utilização.

O curso, embora na modalidade EAD, tem momentos presenciais, como já destacamos anteriormente, por meio das teleaulas e das aulas atividades, possibilitando, a você, aluno, interatividade ao vivo com o professor, tutores e os colegas e, é muito importante que você participe, esclarecendo suas dúvidas e colaborando com suas opiniões sobre os conteúdos das disciplinas e suas experiências de vida, enriquecendo o processo formativo de forma colaborativa.

É importante, neste momento, esclarecer que a modalidade EAD oferecida pela **UNOPAR** a você, cumpre a legislação vigente, que propõe a integralização da carga horária obrigatória por meio do uso da tecnologia para a realização de mediações didático-pedagógicas e a realização de atividades presenciais obrigatórias. Da mesma forma que na modalidade presencial, ocorrem na EAD, os registros acadêmicos dos históricos escolares, e ao final do curso a devida diplomação de sua formação.

OBJETIVO DO CURSO

O Curso tem como objetivo formar profissionais aptos a desenvolver ações de planejamento, avaliação e gerenciamento de processos pertinentes à esfera da gestão de pessoas nas organizações, dentro de uma proposta de trabalho atualizada, dinâmica e contextualizada nas demandas sociais e de mercado.

Objetivos específicos

O desenvolvimento de seu curso tem como objetivos específicos:

- I. Desenvolver competências e habilidades que capacitem o profissional a analisar e implementar novos modelos de gestão de pessoas nas organizações, baseadas nos diversos subsistemas de recursos humanos, tais como recrutamento e seleção, cargos e salários, treinamento e desenvolvimento, rotinas de pessoal, benefícios e planos de carreira;
- II. Desenvolver a capacidade de analisar, criticamente, a situação de Gestão de Recursos Humanos, para refletir sobre a prática e estabelecer paralelos entre os conhecimentos teóricos adquiridos e as situações vivenciadas no decorrer do curso que estimulem o desenvolvimento de estudos, planejamento, implantação, coordenação e controle dos trabalhos nos campos da administração de pessoas;
- III. Propiciar a compreensão das práticas existentes na empresa e suas relações, para promover o desenvolvimento do comportamento individual (motivação), de grupo (negociação, liderança, poder e conflitos) e organizacional (cultura, estrutura e tecnologias);
- IV. Fortalecer a articulação da teoria com a prática, valorizando a pesquisa aplicada, o trabalho em equipe e programas de qualidade de vida no trabalho, para estimular a criatividade e inovação, estendendo seus benefícios à comunidade;
- V. Formar profissionais de recursos humanos capazes de especificar e gerenciar sistemas de avaliação de desempenho dos colaboradores da organização, bem como, transformar o mercado no qual estão inseridos, por meio de princípios humanos, éticos e sociais; e
- VI. Habilitar o aluno para atuar, interdisciplinarmente, na área de Gestão de Recursos Humanos ou em áreas afins à sua formação profissional.

Atuação profissional

Você, aluno, ao obter o Grau de Tecnólogo em Gestão de Recursos Humanos, formado pela UNOPAR SPC/EAD, estará apto a atuar em toda a esfera de qualquer tipo de organização de pequeno e médio porte que requeiram habilidades e competências no relacionamento e interação com pessoas, bem como na administração de benefícios, cargos e salários; políticas

de motivação; recrutamento e seleção; treinamento e desenvolvimento organizacional; avaliação de desempenho e clima organizacional; administração de conflitos; planejamento estratégico; implementação de programas de qualidade devida no trabalho; gestão de carreiras, além de estar capacitado em gerenciar mudanças e quebra de paradigmas que envolvam aspectos humanos, buscando o aprimoramento constante de todos os aspectos que envolvem a gestão de pessoas, fazendo uso de ferramentas adequadas a cada situação.

Perfil do egresso

O tecnólogo em Gestão de Recursos Humanos SEPC/EAD precisa ser um profissional preparado para o exercício profissional pautado em valores humanos, éticos e sociais. O curso busca a formação de um profissional com postura investigativa e de caráter reflexivo, apto a desenvolver, de forma plena e inovadora, atividades na área da gestão de pessoas e ter formação específica para a aplicação e desenvolvimento de pesquisa e inovação tecnológica; difusão de conhecimentos tecnológicos; desenvolvimento da capacidade empreendedora; manutenção das suas competências em sintonia com o mundo do trabalho.

É proposta do curso, formar um profissional interessado na aplicação prática de teoria e princípios, o tecnólogo em Gestão de Recursos Humanos age como articulador da organização e da dimensão interdisciplinar das diversas áreas do conhecimento em gestão.

ESTRUTURA DO CURSO

O desenvolvimento do seu curso envolve um total de 04(quatro) semestres. A estrutura do curso Superior de Tecnologia em Gestão de Recursos Humanos da **UNOPAR**, apoia-se no Sistema de Ensino Presencial Conectado, com recursos multimidiáticos, pelos quais se promove a interação, comunicação, troca de ideias e experiências entre os sujeitos envolvidos, tendo como foco a sua formação.

Para garantir a comunicação entre alunos, professores e tutores, o desenho do curso propõe o seu desenvolvimento nas modalidades a distância e presencial, tendo como base uma metodologia interativa e problematizadora.

Esta metodologia caracteriza-se pela articulação entre conceitos e situações-problema, levantamento de hipóteses, orientações e proposições de planejamento de situações experimentais para testagem de hipóteses através do desenvolvimento compartilhado e que culminem em atividades e projetos interdisciplinares.

No decorrer de sua semana, o desenvolvimento das disciplinas ocorrerá conforme cronograma apresentado em seu Ambiente Virtual de Aprendizagem, AVA (Colaborar) em <www.colaboraread.com.br>.

Para sua organização de tempo e prazos a serem cumpridos com a entrega das atividades, é necessário que você, aluno, tenha disciplina e administre seu tempo e também tenha responsabilidade no cumprimento das atividades propostas.

Para acessar seu Ambiente Virtual de Aprendizagem, “Colaborar”, você terá login e senha específicos, através dos quais terá o acesso aos materiais das teleaulas e de apoio, para as webaulas, para participar do fórum de discussão das disciplinas com os professores, tutores, e seus colegas do curso, para os chats agendados pelos docentes, participar da sala de tutor e tirar suas dúvidas com os tutores a distância, e ainda orientações que se fizerem necessárias.

O mesmo login possibilita o seu acesso à Biblioteca Digital, onde são disponibilizadas as teleaulas, bibliografia básica e complementar do curso, sugestões de leituras complementares, entre outras opções importantes para apoiar você em seus estudos.

Sua semana de curso

Semanalmente, você possui momentos presenciais, nos quais ocorrem as teleaulas e aulas atividades. Para tanto você deve assistir a elas no polo de apoio no qual você está matriculado. A frequência é obrigatória, e você deve ter no mínimo 50% de presença em cada uma das disciplinas. Estes encontros presenciais são momentos de aprendizagem compostos por aulas ao vivo com os professores das disciplinas, transmitidas via satélite nos quais, em tempo real, você poderá comunicar-se com os professores por meio de chat e voz. Portanto, não deixe de participar!

Nos demais dias da semana, ocorrem os momentos não presenciais, que devem ser realizados no Ambiente Virtual de Aprendizagem “Colaborar”. Tais momentos são compostos por atividades web como as webaulas, avaliações virtuais, produção textual, referências digitais, fórum de discussão e sistema de mensagens.

No Ambiente Virtual de Aprendizagem, você terá o acompanhamento por meio da mediação pedagógica tutorial a distância. As interações serão efetivadas intensivamente pela web, na sala do tutor e no fórum da disciplina.

A webaula constitui-se de um hipertexto, elaborado pelo professor especialista cujo objetivo é o de ampliar, aprofundar os conhecimentos, e é um rico instrumento pedagógico que utiliza recursos ampliados, dialógicos e interativos para potencializar a construção do conhecimento. Leia as webaulas, participe de suas atividades, navegue por ela e faça de seu processo educativo um caminho repleto de descobertas e aprofundamentos.

A leitura atenta e participação na webaula são fundamentais para a realização das avaliações virtuais previstas na disciplina, como também a participação nos fóruns de discussão.

As avaliações virtuais são em número de duas para cada disciplina e devem ser realizadas, com consulta aos materiais didáticos disponibilizados a você. Assim para realizá-las com o aproveitamento suficiente para sua aprovação, orientamos que você tenha o tempo necessário e também tenha à mão os materiais didáticos para a consulta. Evite realizar essas atividades sem a dedicação adequada, pois elas são obrigatórias e você poderá reprovar na disciplina se não obtiver o conceito mínimo “suficiente” exigido. Dedique-se!

Você deve participar semanalmente do fórum de discussão da disciplina que ocorre no Ambiente Virtual de Aprendizagem “Colaborar”. Por meio dele, você poderá interagir e discutir com seus colegas de turma, que estão em polos distintos, distribuídos pelo Brasil, para socialização do saber e enriquecimento dos conhecimentos.

Consulte semanalmente sua linha do tempo de atividades e seu cronograma para que você não deixe de realizar o que foi programado no curso, perdendo o prazo estabelecido pelos professores. Fique atento!

No ambiente “Colaborar”, você terá um repositório de atividades, propostas e obrigatórias de seu curso, o conjunto destas atividades é chamado de portfólio. Trata-se de duas avaliações virtuais web e produção textual interdisciplinar em grupo, cujas orientações são disponibilizadas com prazo definido e divulgados para que você possa realizá-las a contento. Apesar do prazo definido antecipadamente, não deixe para a última hora a realização de tais atividades. Procure realizá-las um pouco a cada semana e assim você poderá contar com o acompanhamento realizado pelos tutores e professores, por meio da mediação pedagógica a distância. Organize-se!

A produção textual interdisciplinar em grupo é avaliada e conceituada por meio de critérios estabelecidos pelos professores. É uma atividade relacionada aos conteúdos trabalhados no conjunto de materiais didáticos, como teleaula, webaula, material didático impresso, e bibliografia básica indicada e disponível na biblioteca física e digital. Tem ainda por objetivo estabelecer a relação entre a teoria e a prática, e a aplicação dos conteúdos à realidade local e regional dos alunos participantes do curso.

Sempre que precisar, na Sala de Tutor, você encontrará orientações para apoio às atividades de pesquisa na realização das atividades propostas, assim não deixe de participar semanalmente.

No início de cada semestre, você recebe gratuitamente o material didático impresso, composto de um livro texto para cada disciplina. Tal material pedagógico foi especialmente desenvolvido pelo professor da disciplina, para oferecer a você o embasamento teórico das disciplinas, assim você deverá realizar a leitura desse material semanalmente para contemplar cada unidade de estudos de suas disciplinas. O conteúdo do livro e das demais referências é fundamental para a realização das atividades programadas, para sua participação e compreensão da teleaula e da webaula, além de ser componente obrigatório das provas presenciais. A bibliografia do curso pode ser consultada na biblioteca digital via ambiente virtual e também na biblioteca física do seu polo e são excelente fonte de pesquisa e suporte para a realização das atividades do seu curso. Seu tutor também poderá orientá-lo por meio do Sistema de Mensagens de maneira direta e individual.

Profissionais envolvidos

Além de você, fazem parte do Sistema de Ensino Presencial Conectado, a modalidade de educação a distância ofertada pela **UNOPAR**, profissionais específicos, organizados em uma equipe multidisciplinar capacitados e qualificados, que promovem, acompanham e orientam a você, aluno, em seu percurso. Entre esses profissionais destacamos os mais próximos a você.

- Professores especialistas – Docentes com formação na área do curso e em áreas afins de acordo com as disciplinas que compõem a matriz curricular, com titulação que privilegia mestres e doutores, são responsáveis por ministrar as teleaulas; selecionar, planejar e desenvolver o conteúdo das aulas; elaborar, redigir o material de apoio e da aula atividade; acompanhar a aula atividade e participar no planejamento, na organização e na orientação das atividades de estágio e Trabalho de Conclusão de Curso quando houver. Você terá contato com o docente por meio das teleaulas ao vivo, e aulas atividades, que ocorrem semanalmente no polo de apoio presencial, por meio da leitura das webaulas, nos fóruns de discussão, e Sistema de Mensagens, disponibilizados no Ambiente Virtual de Aprendizagem “Colaborar”, em que você irá realizar as atividades previstas em seu curso.

- Tutor a distância – Profissional com formação na área do curso, que acompanha o processo de ensino e aprendizagem do aluno como mediador e responsável pela aproximação e articulação entre os alunos, tutores presenciais e professores especialistas. Desempenha papel importante no atendimento ao aluno, acompanhando o processo de construção da aprendizagem, em conjunto com o docente. Esse tutor tem como função, orientar os alunos, por meio do Ambiente Virtual de Aprendizagem “Colaborar”, na realização das atividades, prestando esclarecimentos das dúvidas e procedimentos, orientando os estudos, buscando dirimir as dúvidas dos alunos. Você terá contato com seu tutor a distância, no Ambiente Virtual de Aprendizagem, na Sala do Tutor, espaço no qual o tutor estará à disposição para orientá-lo e responder as suas dúvidas. Além disso, pelo Sistema de Mensagens, você receberá e poderá enviar mensagens ao seu tutor a distância.

A mediação Pedagógica a distância também pode ser realizada por um professor, que além de acompanhá-lo em seu processo de ensino e aprendizagem, poderá desenvolver as atividades de pesquisa e extensão previstas pela coordenação em seu curso.

- **Tutor presencial** – Profissional com formação na área do curso, que acompanha presencialmente, no polo de apoio presencial, o processo de ensino e aprendizagem do aluno. Atua como mediador encaminhando dúvidas, sugestões, comentários e a participação dos alunos durante as teleaulas e aulas atividades. É também responsável pelo registro da frequência dos alunos, a aplicação das provas, e o acompanhamento das atividades de práticas pedagógicas, estágio e trabalho de conclusão do curso, sempre que houver. Suas ações devem motivar os alunos a progredir no curso, como também estimular a responsabilidade, comprometimento, disciplina e organização da sala de aula. O tutor presencial também participa dos fóruns das disciplinas junto com os docentes responsáveis pelas disciplinas, professores que realizam a mediação a distância, tutores a distância e alunos.

Biblioteca digital

A Biblioteca Digital da UNOPAR disponibiliza diversos materiais bibliográficos ao aluno para colaborar com o processo educacional do ensino presencial conectado, com a finalidade de prover informações a qualquer hora, com acesso de qualquer lugar. Os objetivos da Biblioteca Digital são:

- Disponibilizar os documentos sob a forma digital.
- Oferecer suporte informacional à equipe de EAD (alunos, professores especialistas, tutores, conteudistas) e responder prontamente as suas necessidades informacionais.
- Implementar a mediação da informação entre a biblioteca digital e os seus usuários finais.
- Oferecer uma forma alternativa de preservação e armazenamento dos objetos digitais.
- Garantir o armazenamento e recuperação de todas as versões dos materiais produzidos no âmbito dos cursos de EAD oferecidos pela instituição.

O acesso à Biblioteca Digital dá-se pelo site da UNOPAR EAD <www.unoparead.com.br>, onde o aluno poderá acessar seu Mural do Aluno e lá encontrar a Biblioteca Digital, que possibilita ao aluno de EAD o uso dos objetos digitais como, por exemplo, aulas, vídeos, livros eletrônicos, artigos de periódicos, entre outros. Lembre-se de que você precisa ter seu login e senha para acessar.

ORGANIZAÇÃO DO CURSO

As horas de atividades relativas aos conteúdos curriculares, estão organizadas e distribuídas dentro dos oito semestres de duração do curso, da seguinte forma:

- 1) Encontros presenciais do aluno nas teleaulas e aulas atividades.
 - 2) Webaulas e atividades web que são realizadas pelo aluno conforme programação agendada.
 - 3) Atividades de autoestudo realizadas pelo aluno a partir do material midiático impresso, e outros disponibilizados.
- 80 (oitenta) horas – Atividades Complementares Obrigatórias – ACO: constituídas de atividades teórico-práticas, que devem ser cumpridas com a participação do aluno em atividades extracurriculares ofertadas pela UNOPAR ou por outras instituições, tais como disciplinas especiais, cursos, congressos, encontros, seminários etc., desde que avaliadas e aprovadas pela coordenação do curso, visando ao aprofundamento em áreas específicas de interesse dos alunos (e vinculadas à área de formação do curso), por meio da iniciação científica, da extensão e da monitoria.

Ao concluir o curso o aluno receberá a certificação de Tecnólogo em Gestão de Recursos Humanos.

MATRIZ CURRICULAR - 2017/1

1º SEMESTRE

EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA	20
HOMEM, CULTURA E SOCIEDADE	60
MODELOS DE GESTÃO	60
GESTÃO DE PROJETOS	60
EMPREENDEDORISMO	60
LEGISLAÇÃO SOCIAL E TRABALHISTA	60
SEMINÁRIO DE PROJETO INTEGRADO I	100
CARGA HORÁRIA TOTAL	420

2º SEMESTRE

GESTÃO DE PESSOAS	60
MATEMÁTICA FINANCEIRA	60
PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	60
METODOLOGIA CIENTÍFICA	60
RESPONSABILIDADE SOCIAL E AMBIENTAL	60
SEMINÁRIO DE PROJETO INTEGRADO II	100
CARGA HORÁRIA TOTAL	400

3º SEMESTRE

COMPORTAMENTO ORGANIZACIONAL	60
RECRUTAMENTO E SELEÇÃO	60
GERÊNCIA, MOTIVAÇÃO E LIDERANÇA	60
PRÁTICAS TRABALHISTAS	60
PLANEJAMENTO DE CARREIRAS	60
SEMINÁRIO DE PROJETO INTEGRADO III	100
CARGA HORÁRIA TOTAL	400

4º SEMESTRE

TREINAMENTO, DESENVOLVIMENTO E JOGOS VIVENCIAIS	60
GESTÃO DO CONHECIMENTO	60
SAÚDE E SEGURANÇA DO TRABALHO	60
AUDITORIA E CONSULTORIA EM RH	60
SISTEMAS DE INFORMAÇÃO GERENCIAL (OPTATIVA)*	60
LÍNGUA BRASILEIRA DE SINAIS – LIBRAS (OPTATIVA)*	
SEMINÁRIO DE PROJETO INTEGRADO IV	100
CARGA HORÁRIA TOTAL	400

*O aluno deverá cumprir 1 (uma) disciplina optativa

QUADRO DEMONSTRATIVO DE CARGA HORÁRIA		
Atividades Acadêmicas		1.620h
Atividades Complementares Obrigatórias (ACO)	Estudo Dirigido: 20 h	60 h
	Outras Atividades: 60 h	
TOTAL DO CURSO		1.700 h

EMENTAS DA MATRIZ 2017/1

1º Semestre

Educação à Distância

Fundamentos de EAD. Conceitos básicos em EAD. Organização de sistemas de EAD: processo de comunicação, processo de tutoria, avaliação. Relação dos sujeitos da prática pedagógica no contexto de EAD. Ambientes Virtuais de Aprendizagem. Apropriação do Ambiente Virtual de Aprendizagem. Tecnologia de Comunicação e Informação (TIC).

Homem, Cultura e Sociedade

O Capitalismo: o Surgimento de um Novo Mundo. As Ciências Sociais: Formas de Compreender o Mundo. A Consolidação da Sociedade Global. Sociedade, Exclusão e Direitos Humanos.

Modelos de Gestão

Modelos de Gestão e Processos gerenciais: a evolução da Administração e a atuação do gestor. Planejamento: processo, tecnologias e ferramentas de gestão e tendências. Organização: processo, tecnologias e ferramentas de gestão e tendências. Coordenação e Controle: processos, tecnologias e ferramentas de gestão e tendências.

Gestão de Projetos

Gerenciamento de Qualidade, Recursos Humanos e Comunicação em Projetos. Conceitos Gerais sobre Gestão de Projetos. Gerenciamento de Escopo, Tempo e Custos em Projetos. Gerenciamento de Riscos, Aquisições e Sustentabilidade em Projetos.

Empreendedorismo

Panorama do Empreendedorismo. Oportunidade Empreendedora. Plano de Negócios. Os Desafios do Empreendedor.

Legislação Social e Trabalhista

Suspensão e interrupção de contrato de trabalho, jornada de trabalho e DSR. Férias, Trabalho da mulher e Direito Coletivo do Trabalho. Trabalho, contrato de trabalho, empregado e terceirização. Remuneração, Equiparação Salarial, transferência de empregado, suspensão e interrupção de contrato de trabalho.

Seminário de Projeto Integrado I

Desenvolvimento de conteúdos relevantes à formação profissional, desenvolvidos durante o semestre por meio de tele aulas. Atividades realizadas no Ambiente Virtual de Aprendizagem e/ou seminários presenciais. As temáticas atuais. A articulação integradora e interdisciplinar. A teoria e prática e o fazer do profissional. Atividade interdisciplinar para composição de análise aplicada dos conteúdos por meio de estudo de caso dirigido ao regionalismo

local. Fundamentos das relações étnico-raciais e o ensino de História e cultura afro-brasileira, africana e indígena: sua importância na cultura, religião e arte. Políticas de educação ambiental.

2º Semestre

Gestão de Pessoas

Introdução à gestão de pessoas. Pesquisa de clima organizacional. Programa de integração. Plano de recrutamento e seleção.

Matemática Financeira

Juros e parcelamentos – Conceitos básicos. Aplicações dos conceitos básicos de juros e de parcelamentos. Análise de financiamentos. Análise de investimentos.

Planejamento Estratégico

Estratégia empresarial. Análise e diagnóstico do ambiente e objetivos organizacionais. Formulação da estratégia e posicionamento. Implementação e controle do planejamento estratégico.

Metodologia Científica

Cientificidade do conhecimento. Tipos de produção científica. Projeto de pesquisa. Normas e padronização científica.

Responsabilidade Social e Ambiental

Crises ambiental e social e o desenvolvimento sustentável. Contradições do desenvolvimento sustentável e a abordagem ecológica e social. Políticas socioambientais e a gestão corporativa. Alternativas socioambientais.

Seminário e Projeto Integrado II

Desenvolvimento de conteúdos relevantes à formação profissional, desenvolvidos durante o semestre. As temáticas atuais. A articulação integradora e interdisciplinar. A teoria e prática e o fazer do profissional. Atividade interdisciplinar para composição de análise aplicada dos conteúdos por meio de estudo de caso dirigido ao regionalismo local.

3º Semestre

Comportamento Organizacional

O indivíduo e a organização. Liderança e motivação. Relações interpessoais. Conceitos e práticas de QVT.

Recrutamento e Seleção

Captação e retenção de talentos e empregabilidade. Processos de recrutamento de pessoal. Processo de seleção de pessoas. Seleção, inclusão e diversidade cultural.

Gerência, Motivação e Liderança

Desenvolvimento de habilidades e competências ligadas à prática gerencial. Abordagens básicas sobre liderança e poder. Desenvolvimento de equipes. As razões básicas da motivação. As dimensões da motivação. Estilos de comportamento motivacional.

Práticas Trabalhistas

Remuneração e salário. Férias e 13º salário. Previdência social: contribuintes e beneficiários. Rotinas de Departamento de Pessoal. Folha de pagamento. Contribuição sindical de empregados e empregadores. Remuneração e jornada de trabalho. Encargos sociais e obrigações do empregador. Convenção e acordo coletivo. Sindicalismo.

Planejamento de Carreiras

Conhecimento e diferenciação das estruturas por cargos, por processos e por competências. Autogerenciamento de carreira. Plano de carreira e de remuneração. Projeto de oportunidade de carreira. Análise, descrição e especificação de cargos, processos e competências. Pesquisa salarial e de benefícios de mercado. Análise de salários e estrutura salarial organizacional.

Seminário de Projeto Integrado III

Desenvolvimento de conteúdos relevantes à formação profissional, desenvolvidos durante o semestre. As temáticas atuais. A articulação integradora e interdisciplinar. A teoria e prática e o fazer do profissional. Atividade interdisciplinar para composição de análise aplicada dos conteúdos por meio de estudo de caso dirigido ao regionalismo local.

4º Semestre

Treinamento, Desenvolvimento e Jogos Vivenciais

Planejamento das atividades de educação corporativa. Recursos humanos como facilitador do processo de aprendizagem organizacional. Instrumentos teóricos e práticos das técnicas de treinamento. Desenvolvimento de pessoas. Processo e instrumentos de avaliar desempenho. Resultados da avaliação de desempenho. Utilização de dinâmicas de grupo, jogos, vivências e outras técnicas aplicadas à Gestão de Pessoas. Dinâmicas de grupo para seleção e treinamento. Considerações éticas.

Gestão do Conhecimento

Fundamentos sobre o conhecimento. Gestão do conhecimento. Implantação da gestão do conhecimento. Valor organizacional.

Saúde e Segurança do Trabalho

Princípios e normas de saúde e segurança do trabalho. Acidente do trabalho. Mapa de risco. Projeto SIPAT.

Auditoria e Consultoria em RH

Conceitos e histórico de auditoria e consultoria em RH. Auditoria em RH: coleta, avaliação e controle. Consultoria em RH: métodos e técnicas para o diagnóstico. Gestão das mudanças a partir da auditoria e consultoria em RH.

Sistemas de Informação Gerencial (Optativa)

Sistemas de informação: conceitos e princípios. Sistemas empresariais. Comércio eletrônico. Gestão de sistemas de informação.

Língua Brasileira de Sinais - LIBRAS (Optativa)

Concepções de surdez e cultura surda. Fundamentos histórico-filosóficos da educação de surdos. Conceitos básicos e características da Língua de Sinais. Tradução e interpretação de LIBRAS.

Seminário de Projeto Integrado IV

Desenvolvimento de conteúdos relevantes à formação profissional, desenvolvidos durante o semestre. As temáticas atuais. A articulação integradora e interdisciplinar. A teoria e prática e o fazer do profissional. Atividade interdisciplinar para composição de análise aplicada dos conteúdos por meio de estudo de caso dirigido ao regionalismo local.

SISTEMA DE AVALIAÇÃO

Apresentamos a você o sistema avaliação da aprendizagem adotado na UNOPAR e em seu curso. É muito importante que você faça uma leitura atenta das regras acadêmicas aqui destacadas.

O sistema de avaliação adotado no curso Superior de Tecnologia em Gestão de Recursos Humanos:

- Prova por disciplina, aplicada presencialmente, para avaliar o conjunto de competências e habilidades, com peso 7 (sete) na média final.
- Avaliação das atividades web, realizadas no decorrer do semestre, por intermédio do Ambiente Virtual de Aprendizagem, com peso 3 (três) na média final.

As provas presenciais, realizadas individualmente, são compostas por duas questões dissertativas que correspondem a 50% (cinquenta por cento) do valor da prova e por dez questões objetivas que completam os outros 50% (cinquenta por cento).

Lembre-se de que em seu cronograma de atividades, disponível em seu ambiente virtual, você encontra o período de realização da prova presencial, de cada disciplina, como também a data de divulgação do conceito obtido por você.

Lembre-se, o aluno que não realizar a prova presencial é automaticamente reprovado na disciplina. No caso de ausência justificada à prova de primeira chamada, é permitido ao aluno solicitar segunda chamada de prova, que habitualmente ocorre na semana seguinte à prova regular. Tal solicitação de segunda chamada deve ser feita pelo aluno, no prazo de até dois dias da data em que foi realizada a prova de 1ª chamada e pode ser feita no polo de apoio ou pelo próprio aluno em seu ambiente virtual. Alertamos que o sábado é considerado dia letivo, portanto, válido na contagem do prazo estabelecido para a realização da solicitação.

Esta solicitação gera um boleto de pagamento que valida o pedido. Os alunos devem pagar o boleto referente à solicitação no vencimento estabelecido. Caso o boleto não seja pago, o pedido de segunda chamada é invalidado.

Caso o aluno obtenha conceito inferior a 50% (cinquenta por cento) na prova presencial da disciplina, poderá realizar prova de recuperação, em data agendada pela coordenação e divulgada no cronograma de atividades no ambiente virtual.

Já as atividades web são compostas por duas avaliações virtuais por disciplina, uma produção textual interdisciplinar que deve ser realizada em grupo durante o semestre, apresentação presencial da produção textual em grupo e participação no Ambiente Virtual de Aprendizagem, como os fóruns das disciplinas.

Cursos que possuam Estágio, TCC (Trabalho de Conclusão de Curso), Projeto de Ensino ou Práticas Pedagógicas, também possuem relatórios textuais a serem desenvolvidos (no curso Superior de Gestão de Recursos Humanos isso não se aplica).

REGRAS DE APROVAÇÃO

Considera-se aprovado na disciplina o aluno que:

- I. Obter conceito S – Suficiente ou superior, resultante da soma da nota – CONCEITO da prova presencial, mais a nota das atividades web.
- II. Cumprir as atividades web previstas para o semestre e o mínimo de 50% (cinquenta por cento) de participação nas teleaulas e aulas atividades.

O aluno é reprovado na disciplina se obtiver conceito inferior a 50% na prova presencial realizada em primeira ou segunda chamada e também na prova de recuperação, devendo cumpri-la novamente, em regime de dependência.

O aluno que não participar de pelo menos 50% da teleaulas e aulas atividades previstas é reprovado na disciplina.

O aluno que não obtiver conceito mínimo suficiente (S) no conjunto das atividades web previstas no semestre é reprovado na disciplina, portanto, você deve realizar todas as atividades web das disciplinas e obter conceito mínimo suficiente em todas elas.

É permitido ao aluno cursar até 50% das disciplinas previstas na série subsequente em regime de dependência. Isso quer dizer que se o aluno reprovar em duas disciplinas e tiver quatro disciplinas a cursar na série seguinte, poderá cursar até duas disciplinas em regime de dependência.

CONCEITOS UTILIZADOS

O resultado da avaliação é expresso por meio de conceitos, assim estabelecidos:

- EX – Excelente – equivalente entre 90% (noventa por cento) a 100% (cem por cento).
- MB – Muito Bom – equivalente entre 80% (oitenta por cento) a 89% (oitenta e nove por cento).
- B – Bom – equivalente entre 70% (setenta por cento) a 79% (setenta e nove por cento).

- S – Suficiente – equivalente entre 60% (sessenta por cento) a 69% (sessenta e nove por cento).
- I – Insuficiente – até 59% (cinquenta e nove por cento).

AVALIAÇÃO INTERDISCIPLINAR APLICADA

As atividades interdisciplinares aplicadas são realizadas em cada semestre do Curso, tendo como objetivo integrar os conhecimentos apresentados a você, aluno, por meio de atividade baseada na problematização e estudo de caso voltados para o estudo local e regional.

Orientadas pelos docentes das disciplinas e acompanhadas pelos tutores presenciais e mediação a distância, as atividades buscam promover o contato do aluno com a prática profissional por meio de visitas técnicas, coleta de dados, pesquisa, projetos de extensão e outros. Estas atividades são debatidas durante os seminários realizados ao final de cada semestre do curso, trabalhando também a oralidade na apresentação dos trabalhos aos demais alunos.

ESTÁGIO CURRICULAR NÃO OBRIGATÓRIO

Você como estudante universitário, pode realizar o estágio curricular não obrigatório. O Estágio Curricular não obrigatório tem como objetivo estimular o aluno a desenvolver atividades extracurriculares, para que possa inter-relacionar os conhecimentos teóricos e práticos adquiridos durante o curso e aplicá-los na solução de problemas reais da profissão, proporcionando o desenvolvimento da análise crítica e reflexiva para os problemas socioeconômicos do país.

Para tanto, é necessário que ocorra um termo de compromisso entre a **UNOPAR** e a instituição na qual será realizado o estágio.

Para o estabelecimento de termo de compromisso de estágio curricular, é exigido pela UNOPAR, em relação à entidade concedente de estágio:

- Existência de infraestrutura física, de material e de recursos humanos.
- Aceitação das condições de supervisão e avaliação da Universidade Norte do Paraná.
- Anuência e acatamento às normas dos estágios da Universidade Norte do Paraná.
- Existência dos instrumentos legais.

Constituem campo de estágio curricular as entidades de direito privado, os órgãos da administração pública, as instituições de ensino e/ou pesquisa, e a comunidade em geral, desde que apresentem condições para:

- Planejamento e execução conjuntos das atividades de estágio.
- Aprofundamento dos conhecimentos teórico-práticos de campo específico de trabalho.
- Orientação e acompanhamento por parte de profissional com qualificações adequadas ao curso.
- Vivência efetiva de situações reais da vida e trabalho num campo profissional.
- Avaliação.

ACO – ATIVIDADES COMPLEMENTARES OBRIGATÓRIAS

São atividades a serem cumpridas por você, aluno, no decorrer do curso, por meio da participação em atividades promovidas pela **UNOPAR** ou por outras instituições de ensino. No curso Superior de Gestão de Recursos Humanos, a carga horária a ser cumprida pelo aluno é de 80 horas, sendo 20 horas com ED (Estudos Dirigidos) e 60 horas com outras atividades. Com exceção dos ED que devem ser cumpridos nos dois primeiros semestres do curso, você tem todo o período de integralização do curso para completar as 60 horas exigidas com outras atividades, mas não deixe para a última hora, organize-se e vá realizando as atividades, aos poucos, em cada semestre. Assim não pesarão e você poderá acrescentar conhecimento no decorrer de seu percurso educativo.

Dentro do âmbito das outras atividades, são consideradas Atividades Complementares Obrigatórias – ACO, para efeito de integralização dos currículos dos cursos de graduação, as seguintes atividades desenvolvidas pelos discentes:

- Estágio Curricular Não obrigatório.
- Visitas técnicas.
- Monitoria acadêmica.
- Programas de iniciação científica, projetos de ensino, pesquisa e extensão.
- Participação em cursos, seminários, simpósios, conferências, palestras e encontros.
- Programas pedagógicos especiais.
- Atividades desenvolvidas nos Órgãos Suplementares de vinculação dos cursos, desde que não caracterizadas como inerentes às disciplinas da graduação e cumpridas em horário não coincidente com o regular da matrícula do discente.
- Disciplina(s) ou semestre(s) cumprido(s) em outros cursos da **UNOPAR**, na condição de aluno especial, desde que seja inerente ao curso e que haja concordância do Colegiado de Curso respectivo.
- Outras atividades, desde que justificadas e consideradas pelo Colegiado de Curso, como de pertinência para a formação acadêmica do discente.

As atividades mencionadas acima, quando desenvolvidas antes do ingresso do aluno no curso, não podem ser consideradas para efeito de integralização de carga horária de ACO.

Para o cômputo de ACO no curso os alunos vinculados ao Sistema de Ensino Presencial Conectado – SEPC, modalidade a distância – EAD devem enviar à Coordenação do Curso o pedido e documentação comprobatória de participação em atividades para cômputo de carga horária de ACO, até o término do período letivo.

O cômputo de carga horária de ACO, quando referente a uma única atividade, não pode ser superior a 50% (cinquenta por cento) da carga horária exigida curricularmente para a modalidade.

O não cumprimento da carga horária prevista em Atividades Complementares Obrigatórias implica a não integralização curricular e, portanto, a não conclusão do curso, e a não participação do aluno no ato de colação de grau.

ED – ESTUDOS DIRIGIDOS

Os Estudos Dirigidos (ED) foram instituídos na UNOPAR, como uma inovadora modalidade de Atividades Complementares Obrigatórias de ensino, com o propósito de fazer da Educação, em todos os níveis, um instrumento de inclusão social, comprometida com a formação de atitudes, habilidades, interesses e valores que perpassam toda a realidade social, contribuindo, dessa forma, para mudanças de comportamento, a partir de uma formação acadêmica interdisciplinar.

As atividades dos ED são realizadas no Ambiente Virtual de Aprendizagem, o que possibilita a interatividade, o acesso a materiais didáticos, exercícios e avaliações, fórum de discussão e bibliotecas digital e virtual, entre outros.

Você deverá realizar os ED de Língua Portuguesa e Matemática ainda nos dois primeiros semestres do Curso, como forma de nivelamento para os estudos das disciplinas curriculares. Além desses, você poderá cursar os ED de Engajamento, Educação Ambiental e Empregabilidade visando complementar sua formação com foco na inserção no mercado de trabalho.

AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL

Com o objetivo de verificar e assegurar a qualidade dos serviços educacionais a você, aluno, da **UNOPAR**, anualmente você deve participar, através do ambiente virtual, na área acadêmica, respondendo a avaliação institucional por meio da plataforma AVALIAR. Ela tem função, corretiva e qualitativa do processo, pois envolve todos os setores da instituição, incluindo alunos, coordenadores, docentes e tutores.

Você, aluno, deve saber que dispomos de uma CPA (Comissão Própria de Avaliação), que de maneira constante avalia todas as esferas processuais e de qualidade de nossa instituição, e que você por meio das ferramentas disponibilizadas poderá avaliar o curso, material didático utilizado, a tecnologia adotada, a infraestrutura dos polos, a biblioteca digital e física, os

docentes, os tutores e outros, enfim uma avaliação que fornece dados para o acompanhamento do sistema e, se necessário, possam ser adotadas ações de melhoria.

Esta avaliação deve ser respondida de forma criteriosa por você, além do mais é uma forma de registrar sua opinião. Sua participação é muito importante. Queremos ouvi-lo!

Esperamos que tenha conhecido algumas das questões importantes de seu curso, na UNOPAR. Outros procedimentos mais específicos sobre o seu dia a dia são divulgados pela Coordenação de Curso para sua orientação. Assim fique atento e lembre-se sempre de acessar o ambiente “Colaborar” para contatar seu tutor a distância pela “sala do tutor”. Não deixe de participar dos fóruns de discussão das disciplinas, pois essa é uma oportunidade rica em experiências e saberes.

No polo de apoio presencial, contate o seu tutor de sala, que o orientará sobre as atividades programadas no curso e também sobre os serviços e equipes que estarão a sua disposição no polo, como: secretaria, coordenação do polo, coordenação técnico pedagógico, laboratório de informática, biblioteca e outros, para que sua vida acadêmica transcorra da melhor maneira possível.

Desejamos a você sucesso!

Estamos a sua disposição

Coordenação do Curso